

ORDIN nr. 2494 din 26 august 2010 pentru aprobarea Metodologiei privind atestarea personalului de specialitate din domeniul cercetării arheologice și înscrierea sa în Registrul arheologilor

În baza prevederilor art. 11 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 90/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Culturii și Patrimoniului Național, cu modificările ulterioare,
în temeiul prevederilor art. 16 lit. j) din Ordonanța Guvernului nr. 43/2000 privind protecția patrimoniului arheologic și declararea unor situri arheologice ca zone de interes național, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
ministrul culturii și patrimoniului național emite prezentul ordin.

Art. 1

Se aprobă **Metodologia** privind atestarea personalului de specialitate din domeniul cercetării arheologice și înscrierea sa în Registrul arheologilor, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2

Direcția de specialitate din cadrul Ministerului Culturii și Patrimoniului Național și Comisia Națională de Arheologie vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3

Pe data intrării în vigoare a prezentului ordin orice alte dispoziții contrare se revocă.

Art. 4

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul culturii și patrimoniului național,
Kelemen Hunor

ANEXĂ:

METODOLOGIE privind atestarea personalului de specialitate din domeniul cercetării arheologice și înscrierea sa în Registrul arheologilor

Publicat în Monitorul Oficial cu numărul 631 din data de 8 septembrie 2010

METODOLOGIE din 26 august 2010 privind atestarea personalului de specialitate din domeniul cercetării arheologice și înscrierea sa în Registrul arheologilor

CAPITOLUL I: Dispoziții generale

Art. 1

(1) Prezenta metodologie cuprinde norme cu privire la procedura de atestare a personalului de specialitate din domeniul cercetării arheologice și înregistrarea sa în Registrul arheologilor, denumit în continuare Registru, pentru categoriile prevăzute la art. 2.

(2) Atestarea se realizează de către Ministerul Culturii și Patrimoniului Național, cu avizul Comisiei Naționale de Arheologie, denumită în continuare Comisia.

Art. 2

Atestarea persoanelor de specialitate și înregistrarea acestora în Registru se face pentru următoarele categorii:

- a)** arheolog debutant;
- b)** arheolog specialist;
- c)** arheolog expert.

Art. 3

Încadrarea în una dintre categoriile enumerate la art. 2 se va face pe baza criteriilor de apreciere profesională și experiență practică a solicitantului, prevăzute la art. 7 și 8.

Art. 4

Competențele conferite de atestarea în una dintre categoriile prevăzute la art. 2 se stabilesc după cum urmează:

- a)** arheolog debutant - are dreptul de a fi membru al unui colectiv de cercetare arheologică;
- b)** arheolog specialist - are dreptul de a conduce un sector din cadrul unui șantier arheologic sistematic sau preventiv ori din cadrul șantierelor de restaurare a monumentelor istorice. În anumite cazuri, Biroul executiv al Comisiei Naționale de Arheologie poate aproba conducerea unei cercetări preventive de către un arheolog specialist;
- c)** arheolog expert - are dreptul de a fi responsabil de șantier arheologic sistematic sau preventiv și de a conduce cercetări în cadrul șantierelor de restaurare a monumentelor istorice.

Art. 5

Trecerea de la o categorie la alta este decisă de Comisie și se realizează prin acumularea punctajului minim necesar pentru categoria imediat superioară, potrivit prezentei metodologii.

CAPITOLUL II: Condiții de atestare

Art. 6

(1) Pot solicita atestarea ca arheolog în una dintre categoriile prevăzute la art. 2 persoanele care îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții generale:
a) au studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în domeniul istorie;
b) sunt absolvenți ai unei forme de învățământ postuniversitar, în specializările istorie veche și arheologie sau istoria Evului Mediu.
(2) De asemenea, pot solicita atestarea și absolvenți ai unei forme de învățământ superior de lungă durată cu specializarea filologie clasică, sub condiția încadrării în criteriile prevăzute la art. 7 și 8.

Art. 7

Criteriile de apreciere profesională avute în vedere la încadrarea în una dintre categoriile enumerate la art. 2 sunt:

- a)** absolvirea unor forme de învățământ postuniversitar în istorie veche, arheologie, istoria Evului Mediu;
- b)** doctorat în istorie;
- c)** lucrări publicate și comunicări științifice susținute.

Art. 8

Criteriile de apreciere a experienței practice avute în vedere la încadrarea în una dintre categoriile enumerate la art. 2 sunt:

- a)** efectuarea practicii arheologice pe parcursul studiilor;
- b)** calitatea de membru al unui colectiv de cercetare arheologică;
- c)** calitatea de responsabil științific al unui sector din cadrul unui șantier arheologic;
- d)** calitatea de responsabil științific de șantier.

Art. 9

Încadrarea în categoriile prevăzute la art. 2 se stabilește conform următoarei grile de punctaj:

- a)** arheolog debutant - minimum 4 puncte acordate în urma evaluării experienței practice, diploma de masterat;
- b)** arheolog specialist - minimum 15 puncte acordate în urma evaluării experienței practice, doctorand sau doctor în istorie, minimum 7 studii/lucrări de specialitate publicate;
- c)** arheolog expert - minimum 25 de puncte acordate în urma evaluării experienței practice, doctorat în istorie, 15 studii/lucrări de specialitate publicate, o carte.

Art. 10

Calcularea punctajului corespunzător experienței practice, prevăzut la art. 9, se stabilește după cum urmează:

- a)** 0,5 puncte - pentru fiecare unitate de timp de două săptămâni pe un șantier arheologic pe perioada studiilor superioare de specialitate, adeverite printr-un înscris al responsabilului de șantier;
- b)** un punct - pentru fiecare unitate de timp de două săptămâni în care a participat pe un șantier arheologic după înscrierea în Registru.

CAPITOLUL III:

Procedura de atestare și înscriere în Registru

Art. 11

În vederea atestării, persoanele interesate vor depune la secretariatul Comisiei un dosar care va cuprinde:

- a)** cerere de atestare;
- b)** copia actului de identitate;
- c)** memoriu de activitate;
- d)** lista lucrărilor publicate și a comunicărilor științifice susținute;
- e)** copii legalizate ale diplomelor de licență, precum și ale documentelor ce dovedesc formele de învățământ postuniversitar absolvite sau documente de echivalare;
- f)** adeverința de înscriere la doctorat;
- g)** copie a programului de pregătire a doctoratului;
- h)** copie a diplomei de doctor.

Art. 12

- (1)** Pentru atestarea ca arheolog debutant dosarul prevăzut la art. 11 va cuprinde în plus două scrisori de recomandare din partea unor experți sau specialiști cu care a colaborat.
- (2)** Evidența dosarelor de atestare se ține într-un registru special de către secretariatul Comisiei.

Art. 13

- (1)** În cazul în care se constată că dosarul de atestare este întocmit incorect sau este incomplet, Comisia îl va informa pe solicitant cu privire la necesitatea completării acestuia în conformitate cu art. 11, în cel mai scurt timp posibil, dar nu mai mult de 5 zile calendaristice de la primirea dosarului.
- (2)** Termenul de depunere a documentelor solicitate potrivit alin. (1) este de 15 zile de la data comunicării.
- (3)** Nedepunerea documentelor în termenul prevăzut la alin. (2) va conduce la respingerea solicitării de atestare.

Art. 14

- (1)** În urma verificării dosarului, Comisia hotărăște, prin decizie, acordarea atestării, respectiv respingerea solicitării, în termen de maximum 30 de zile calendaristice de la depunerea dosarului complet. Comisia poate prelungi termenul o singură dată, pentru o perioadă de maximum 15 zile calendaristice.
- (2)** Decizia de respingere se motivează în scris de către Comisie și poate fi contestată în termen de 5 zile de la data comunicării.

Art. 15

- (1)** Contestațiile se analizează, în termen de 10 zile de la depunerea lor, de către o comisie numită prin ordin al ministrului culturii și patrimoniului național.

(2) Persoanele nemulțumite de modul de soluționare a contestațiilor se pot adresa instanțelor de judecată, în condițiile legii contenciosului administrativ.

Art. 16

Dosarele de atestare se pot restitui solicitanților respinși, la cerere.

Art. 17

(1) În termen de 30 de zile de la data emiterii deciziei privind acordarea atestării, Ministerul Culturii și Patrimoniului Național va elibera un atestat, conform modelelor prevăzute în anexa nr. 1.

(2) Atestatul eliberat de Ministerul Culturii și Patrimoniului Național are ca efect înscrierea titularului în Registru.

Art. 18

(1) În baza atestatului, personalul de specialitate își confecționează ștampila individuală, potrivit categoriei pentru care a fost atestat, conform modelelor prevăzute în anexa nr. 2.

(2) Atestatele și ștampilele sunt netransmisibile.

Art. 19

Atestarea se face pentru o perioadă nedeterminată.

Art. 20

(1) Înscrierea în Registru a persoanelor atestate ca arheologi cu drept de liberă practică în unul dintre statele membre ale Uniunii Europene se poate face ca urmare a solicitării, însoțită de copii ale documentelor de atestare corespunzătoare pentru una dintre cele 3 categorii prevăzute la art. 2, emise de autoritățile/instituțiile competente, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în materie în statul respectiv.

(2) În cazul în care este necesară verificarea legalității documentelor depuse în vederea înscrierii în Registru de către persoanele prevăzute la alin. (1), secretariatul Comisiei contactează autoritățile competente din statul membru al Uniunii Europene sau Spațiul Economic European în cauză, prin intermediul Sistemului de informare al pieței interne (IMI).

Art. 21

(1) Evidența datelor cuprinse în Registru este asigurată de secretariatul Comisiei.

(2) Centrul de Pregătire Profesională în Cultură, prin Institutul de Memorie Culturală - CIMEC, filială cu personalitate juridică, centralizează și gestionează datele transmise de secretariatul Comisiei cu privire la Registru.

CAPITOLUL IV:

Situații privind suspendarea sau retragerea atestării

Art. 22

Comisia poate decide suspendarea sau retragerea atestării, ca urmare a sesizărilor formulate de către specialiștii serviciilor publice deconcentrate ale Ministerului Culturii și Patrimoniului Național sau ai direcției de specialitate din minister ori de membrii Comisiei.

Art. 23

Atestarea se suspendă în următoarele situații:

- a)** în cazul în care împotriva persoanei atestate s-a pus în mișcare o acțiune penală în legătură cu activitatea pentru care a fost atestată. În acest caz, suspendarea certificatului de atestare se dispune până la soluționarea definitivă a cauzei;
- b)** când persoanele atestate se fac vinovate de încălcarea Codului deontologic al arheologilor din România;
- c)** în cazul în care persoanele atestate efectuează cercetări arheologice neautorizate, potrivit legii.

Art. 24

Atestarea se retrage în următoarele cazuri:

- a)** când persoanele atestate se fac vinovate de încălcarea prevederilor Regulamentului săpăturilor arheologice din România;
- b)** când persoanele atestate au fost suspendate de două ori, iar a treia oară săvârșesc abateri similare celor pentru care s-au dispus suspendările anterioare;
- c)** când persoanele atestate validează, prin semnătură și ștampilă, documente pentru domenii de activitate în care nu au fost atestate sau își continuă activitatea în perioada de suspendare;
- d)** în cazul condamnării definitive pentru fapta penală în legătură cu activitatea pentru care a fost atestat.

Art. 25

- (1)** Sesizarea întocmită de persoanele prevăzute la art. 22 alin. (1) va fi supusă analizei Comisiei, care poate dispune clasarea sesizării, suspendarea sau retragerea atestării, după caz.
- (2)** Comisia are obligația analizării sesizărilor în termen de 30 de zile de la depunerea lor.

Art. 26

- (1)** Prin decizia de suspendare Comisia va stabili perioada pentru care se suspendă atestarea, precum și condițiile necesare anulării suspendării.
- (2)** Îndeplinirea condițiilor dispuse potrivit alin. (1) se constată de către Comisie și determină încetarea suspendării atestării.

Art. 27

- (1)** Suspendarea, respectiv retragerea atestării se motivează, în scris, de către Comisie.
- (2)** Decizia de suspendare sau de retragere a atestării se comunică persoanelor în cauză de către secretariatul Comisiei și poate fi contestată, în scris, în termen de 5 zile de la comunicare.

Art. 28

Atestatul suspendat, respectiv retras se predă de către deținător secretarului Comisiei în termen de 10 zile de la comunicare. Suspendarea, respectiv retragerea atestării se menționează în Registru.

Art. 29

- (1)** Decizia de retragere a atestării are ca efect radierea înscrierii personalului de specialitate atestat din Registru.
- (2)** Radierea se face în termen de 3 zile de la data emiterii deciziei Comisiei.

Art. 30

Pierderea calității de persoană de specialitate atestată și înscrisă în Registru poate interveni și în următoarele situații:

- a)** la cerere, înaintată în scris președintelui Comisiei;
- b)** deces.

CAPITOLUL V:

Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 31

(1) Comisia organizează sesiuni de atestare lunar și anunță data și ora de desfășurare a acestora prin afișare la sediul Ministerului Culturii și Patrimoniului Național și/sau pe site-ul propriu.

(2) Comisia se poate reuni și în afara sesiunilor lunare, în scopul analizării situațiilor de suspendare sau retragere a atestării, precum și în alte cazuri.

Art. 32

(1) Degradarea, distrugerea sau pierderea atestatului ori a ștampilei, după caz, se declară, în scris, la secretariatul Comisiei, în termen de 48 de ore de la constatare și totodată va fi publicată în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, de către persoana în cauză.

(2) După publicarea anunțului prevăzut la alin. (1), Comisia eliberează un duplicat al certificatului de atestare sau aprobă, după caz, confecționarea unei noi ștampile, pe baza unei cereri scrise, însoțită de copia anunțului publicat în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

Art. 33

(1) Atestatele eliberate până în prezent își păstrează valabilitatea.

(2) Personalul de specialitate atestat și înregistrat în Registru poate solicita Comisiei actualizarea atestatelor.

Art. 34

Prevederile prezentei metodologii se completează cu dispozițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 49/2009 privind libertatea de stabilire a prestatorilor de servicii și libertatea de a furniza servicii în România, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 68/2010.

Art. 35

Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta metodologie.

ANEXA Nr. 1:

ROMÂNIA
MINISTERUL CULTURII ȘI
PATRIMONIULUI NAȚIONAL



CERTIFICAT DE ATESTARE
Nr. /

.....
SEMNĂTURA TITULARULUI

numele:
prenumele:
data nașterii:
cod numeric personal:
are calitatea de: **SPECIALIST**

MINISTRU, SECRETAR C.N.A.

ROMÂNIA
MINISTERUL CULTURII ȘI
PATRIMONIULUI NAȚIONAL



CERTIFICAT DE ATESTARE
Nr. /

Se atestă Dl.(Dna.)
născut(ă) în anul luna ziua
legitimat cu seria nr. eliberat de
la data de CNP
angajat(ă) la
pentru a desfășura cercetări arheologice în calitate de

SEMNĂTURĂ TITULAR

SPECIALIST

MINISTRU, SECRETAR C.N.A.

ROMÂNIA
MINISTERUL CULTURII ȘI
PATRIMONIULUI NAȚIONAL



CERTIFICAT DE ATESTARE
Nr. /

.....
SEMNĂTURA TITULARULUI

numele:
prenumele:
data nașterii:
cod numeric personal:
are calitatea de: **EXPERT**

MINISTRU, SECRETAR C.N.A.

ROMÂNIA
MINISTERUL CULTURII ȘI
PATRIMONIULUI NAȚIONAL



CERTIFICAT DE ATESTARE
Nr. /

Se atestă Dl.(Dna.)
născut(ă) în anul luna ziua
legitimat cu seria nr. eliberat de
la data de CNP
angajat(ă) la
pentru a desfășura cercetări arheologice în calitate de

SEMNĂTURĂ TITULAR

EXPERT

MINISTRU, SECRETAR C.N.A.

ANEXA Nr. 2:



Publicat în Monitorul Oficial cu numărul 631 din data de 8 septembrie 2010