



Nr. 1791 / 29.04.2022

ANUNȚ**privind concursul de recrutare pentru ocuparea unei funcții publice vacante
din cadrul Direcției Județene pentru Cultură Timiș**

Direcția Județeană pentru Cultură Timiș în baza prevederilor art. 618 alin. (2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv art. 12 din Ordonanța de Urgență nr. 121/25.11.2021 privind unele măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, organizează **concurs de recrutare** în vederea ocupării următoarei funcții publice de execuție vacante:

1) Consilier, clasa I, grad profesional debutant – ID post 552249 – Compartimentul Monumente Istorice și Arheologie

Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

Condiții de participare

- să fie absolvenți de studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul de licență istorie specializarea istorie sau arheologie;
- vechime în specialitatea studiilor minimum 0 ani.

Concursul se va desfășura în data de **30 mai 2022, ora 10.00, proba scrisă**, la sediul **Direcției Județene pentru Cultură Timiș** din str. Augustin Pacha nr. 8, Timișoara.

Concursul constă în 3 probe succesive, după cum urmează:

- a) **selecția dosarelor de înscriere** - maxim 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere;
- b) **proba scrisă** în data de **30 mai 2022 ora 10.00**;
- c) **interviul** în maxim 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul instituției, doar acei candidați care au obținut la proba scrisă minimum 50 puncte.

Anunțul privind concursul de recrutare se va publica în data de **29.04.2022** la sediul și pe pagina de internet a DJC Timiș, pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.

Dosarele de concurs se depun la secretariatul DJC Timiș în perioada **29.04.2022 – 18.05.2022** și vor conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- formularul de înscriere (*prevăzut în anexa nr. 3 din HG 611/2008*);
- curriculum vitae, modelul comun european;
- copia actului de identitate;
- copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- copie a diplomei de master sau de studii postuniversitare în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz;
- copia carnetului de muncă și, după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- cazierul judiciar;
- declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Copiile de pe actele menționate mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Informații suplimentare se pot obține la sediul instituției, str. Augustin Pacha nr. 8, Timișoara, la secretariatul instituției, persoană de contact: Mureșan Elena - referent superior, secretarul comisiei de concurs, relații la nr. telefon/fax: 0256-493659, 0256-493661 sau e-mail: secretariat@culturatimis.ro.

Bibliografie și tematica

consilier, clasa I, grad profesional debutant – Compartimentul Monumente Istorice și Arheologie

1. **Constituția României;**
2. **Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019**, cu modificările și completările ulterioare;
3. **Ordonanța Guvernului nr. 137/2000** privind prevenirea și sancțiunea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. **Legea nr. 202/2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. **H.G. nr. 90/2010** privind organizarea și funcționarea Ministerului Culturii, cu modificările și completările ulterioare;
6. **Ordin 2080/27.02.2012** privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Direcțiilor Județene pentru Cultură și Patrimoniul Național, respectiv a municipiului București;
7. **Legea 422/2001** privind protejarea monumentelor istorice, cu modificările și completările ulterioare;
8. **Ordonanța Guvernului nr.43/2000** privind protecția patrimoniului arheologic și declararea unor situri arheologice ca zone de interes național, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
9. **HG nr. 493/2004** pentru aprobarea Metodologiei privind monitorizarea monumentelor istorice înscrise în Lista patrimoniului mondial și a Metodologiei privind elaborarea și conținutul-cadru al planurilor de protecție și gestiune a monumentelor istorice înscrise în Lista patrimoniului mondial;
10. **Ordinul Ministrului Culturii și Cultelor nr. 2260/2008** privind aprobarea Normelor metodologice de clasare și inventariere a monumentelor istorice, cu modificările și completările ulterioare;
11. **HG nr. 387/2003** privind înființarea pe lângă Ministerul Culturii și Cultelor, Direcțiile pentru cultură, culte și patrimoniul cultural național județene, respectiv a municipiului București, și Administrația Fondului Cultural Național a unor activități finanțate integral din venituri proprii, cu modificările și completările ulterioare.
12. **Legea nr. 544/2001** privind liberul acces la informațiile de interes public.

DIRECTOR EXECUTIV
Sorin Vlad Predescu

