



Direcția Județeană pentru Cultură Timiș

Elaborat,
Andreea Medinschi
Responsabil Comunicare
DJC Timiș

Director executiv DJC Timiș,
dr. Sorin Vlad Predescu

RAPORT DE EVALUARE

a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2021

Subsemnatul, **Andreea Eliza Medinschi**, consilier superior în cadrul DJC Timiș, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2021, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- ✓ Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2021:

- creșterea gradului de accesibilitate la informațiile de interes public prin actualizarea permanentă a datelor existente pe site-ul instituției (www.culturatimis.ro)
- diseminarea permanentă informațiilor de interes public prin intermediul rețelelor de socializare (DJC Timiș dispune de pagina de facebook)
- diseminarea informațiilor de interes public prin intermediul organelor de presă (radio/tv/presă scrisă tipărită și online)
- creșterea numărului de audiențe online oferite atât de conducerea DJC Timiș, cât și de către consilierii de specialitate

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public



- ✓ Suficiente
 - Insuficiente
2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public sunt:
- ✓ Suficiente
 - Insuficiente
3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informațiile de interes public:
- ✓ Foarte bună
 - Bună
 - Satisfăcătoare
 - Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr.544/2001, cu modificările și completările ulterioare?
- ✓ Pe pagina de internet
 - ✓ La sediul instituției
 - ✓ În presă
 - În Monitorul Oficial al României
 - În altă modalitate
2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?
- ✓ Da
 - Nu
3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?
- a) Distribuirea informațiilor publicate pe site, pe rețelele de socializare ale instituției
4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?



- Da, acestea fiind:
- Nu

5. Sunt informațiile publicate într/un format deschis

- Da
- Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Direcția Județeană pentru Cultură Timiș a înființat o bază de date online care cuprinde informații despre toate imobilele istorice din județul Timiș (istoric, documente emise de-a-lungul timpului de către DJC Timiș pentru fiecare adresă în parte, etc). Acesta este un instrument de lucru intern care însă facilitează comunicarea cu publicul larg ori de câte ori este nevoie.

B Informații furnizate la cerere

1. Nr. total de solicitări de informații de interes public	2. În funcție de solicitant		3. După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	De la persoane juridice	Pe suport de hârtie	Pe suport electronic	Verbal
27	6	21	0	27	0

Departajare pe domenii de interes	
a. Utilizarea banilor publici (contracte investiții, cheltuieli)	-
b. Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	1
c. Acte normative, reglementări	2
d. Activitatea liderilor instituției	-
e. Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	-
f. Altele, cu menționarea acestora - Statut juridic terenuri intravilane	24



2. Nr. total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în termen de 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 de zile	Soluționări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte investiții, cheltuieli)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele, cu menționarea acestora
	0	27	0	0	1	0	0	0	1	2	0	0	24

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal - nu este cazul

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată – nu este cazul

5. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii – nu este cazul

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță – nu este cazul

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1 Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
2000 RON	0	0	0

7.2 Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

- Da
 Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public: Creșterea numărului de angajați. Numărul mic de angajați atrage după sine imposibilitatea asigurării continuității în activitate, fapt



care afectează și promptitudinea redactării și transmiterii informațiilor de interes public.

- c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:
- creșterea gradului de accesibilitate la informațiile de interes public prin actualizarea permanentă a datelor existente pe site-ul instituției (www.culturatimis.ro)
 - diseminarea permanentă informațiilor de interes public prin intermediul rețelelor de socializare (DJC Timiș dispune de pagina de facebook)
 - diseminarea informațiilor de interes public prin intermediul organelor de presă (radio/tv/presă scrisă tipărită și online) prin transmiterea periodică a unor comunicate de presă
 - creșterea numărului de audiențe online oferite atât de conducerea DJC Timiș, cât și de către consilierii de specialitate